Утверждаю

Главный врач

Раскулов К.С.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2019г.

***Классификатор внутренних документов***

***ГКП на ПХВ «Областной центр психического здоровья» при управлении здравоохранения Акмолинской области***

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | ***Наименование внутреннего нормативного документа*** |
| 1 | ***Внутренние нормативные документы, утверждаемые уполномоченным органом и согласованные с Наблюдательным Советом*** |
| 1 | Устав Предприятия |
| 2 | План развития Предприятия |
| 3 | |  | | --- | | Кодекс корпоративного управления Предприятия | |
| 4 | |  | | --- | | Положение о Наблюдательном совете Предприятия | |
| 5 | |  | | --- | | Правила (политика) определения размера отчисления части чистого дохода и распределение чистого дохода, оставшегося в распоряжении | |
| 6 | |  | | --- | | Трудовой договор с руководителем Предприятия | |
| 7 | |  | | --- | | Штатная численность и организационная структура Предприятия | |
| 8 | |  | | --- | | Положение о порядке премирования и иного вознаграждения | |
| 2 | |  | | --- | | ***Внутренние нормативные документы, утверждаемые Наблюдательным советом в соответствии с требованием законодательства и Устава*** | |
| 1 | |  | | --- | | План развития Предприятия (согласование) | |
| 2 | |  | | --- | | Кодекс деловой этики Предприятия | |
|  | |  | | --- | | Кадровая политика Предприятия | |
| 3 | |  | | --- | | Положение об информационной политике | |
| 4 | |  | | --- | | Положение об оказании платных услуг и порядке использования средств от оказания платных и иных услуг | |
| 5 | |  | | --- | | Инструкция по обеспечению сохранности коммерческой и служебной тайны | |
| 6 | |  | | --- | | Правила информационного наполнения Интернет-ресурса | |
| 7 | |  | | --- | | План работы Наблюдательного совета | |
| 8 | |  | | --- | | Положение о секретаре Наблюдательного совета | |
| 9 | Классификатор внутренних нормативных документов |
| 3 | ***Внутренние нормативные документы, утверждаемые исполнительным органом Организации в соответствии с требованием законодательства и Устава*** |
| 1 | Операционный план Предприятия |
| 2 | Штатное расписание Предприятия |
| 3 | Регламент деятельности Предприятия |
| 4 | Положения о структурных подразделениях Предприятия |
| 5 | Положение об оплате труда работников Предприятия |
| 6 | Правила трудового распорядка для работников Предприятия |
| 7 | Положение о кадровом делопроизводстве |
| 8 | |  | | --- | | Учетная политика | |
| 9 | Политика управления рисками |
| 10 | Инструкция по делопроизводству |
| 11 | Правила командирования работников |
| 12 | Правила планирования, согласования и осуществления платежей |
| 13 | Положение об архиве |
| 14 | Должностные инструкции работников Предприятия |
| 15 | Прейскурант цен на платные медицинские услуги |
| 16 | Коллективный договор |
|  |  |
|  |  |